

# APPEL À MANIFESTATION D'INTÉRÊT "SERVICES CIVIQUES EN RURALITÉ"



## UNE OPPORTUNITÉ À SAISIR DÈS AUJOURD'HUI

### **EN 2025, L'ÉTAT RENFORCE LE SERVICE CIVIQUE DANS LES TERRITOIRES RURAUX.**

Le service civique permet à une commune d'accueillir un jeune de 16 à 25 ans (jusqu'à 30 ans pour les jeunes en situation de handicap) souhaitant s'investir dans la vie du village.

**C'est une énergie nouvelle au service de projets concrets** : solidarité, environnement, culture, sport, citoyenneté.

Accueillir un volontaire, c'est offrir à un jeune une **expérience citoyenne** et valorisante, souvent près de chez lui. C'est un tremplin vers la confiance, l'engagement et l'emploi.

**Le volontaire perçoit une indemnité financée en grande partie par l'État** : la charge pour la structure d'accueil est donc limitée.

### **L'AMR59 EST À VOS CÔTÉS POUR VOUS ACCOMPAGNER ET RÉPONDRE À VOS QUESTIONS**

**Un webinaire d'informations avec le SDJES59 et une commune  
témoin est planifié le**

**MARDI 18 NOVEMBRE 2025 à 17H00**

### **SE CONNECTER**

<https://us06web.zoom.us/j/82307269670>

# QUI PEUT CANDIDATER ?

Le dispositif s'adresse à **toutes les communes rurales du Nord** (- 3500 habitants), ainsi qu'à leurs partenaires locaux :

- associations,
- établissements publics (*écoles, CCAS, EHPAD, structures culturelles ou sportives*),
- ou toute structure œuvrant pour l'intérêt général.

## Ces structures peuvent :

- accueillir directement un ou plusieurs jeunes,
- relayer le dispositif auprès de partenaires locaux.



# “QUELQUES IDÉES DE MISSIONS POSSIBLES”

- **Solidarité** : Rompre l'isolement des aînés par des visites et activités.
- **Environnement** : Créer et animer un jardin partagé ou une journée nature.
- **Patrimoine** : Collecter la mémoire des habitants du village.
- **Animation d'activités éducatives (péri et extra scolaires)** : Animer des temps éducatifs ou sportifs à l'école ou au centre de loisirs.
- **Citoyenneté** : Participer à la communication et aux projets citoyens de la mairie.
- **Développement local** : Contribuer à l'organisation d'un marché ou d'une fête communale.

## TÉMOIGNAGE



### Exemple d'une mission de proximité

La commune de Petite-Forêt a accueilli Harmonie, jeune volontaire en Service Civique, pour développer un service de bibliothèque à domicile destiné aux personnes âgées ou en situation de handicap. Cette action a permis de lutter contre l'isolement, de favoriser l'accès à la culture et de créer un lien fort entre la municipalité et ses habitants.

**Un bel exemple d'utilité sociale et culturelle du Service Civique dans nos communes.**

# RÔLES ET RESPONSABILITÉS

**Structure référente (agrée) :** Porter – Encadrer – Suivre

- Elle détient l'agrément, signe le contrat et assure le suivi administratif du volontaire.

**Structure d'accueil :** Accueillir – Accompagner – Former

- Elle encadre le jeune au quotidien et veille à la qualité de la mission.

**Ces deux structures peuvent être les mêmes** (commune agréée et accueillante) **ou distinctes** (commune agréée + association partenaire).



**UNE MISSION DE SERVICE CIVIQUE NE DOIT JAMAIS  
REEMPLACER OU CONSTITUER UN EMPLOI.  
C'EST UN ENGAGEMENT CITOYEN, COMPLÉMENTAIRE À  
L'ACTION COMMUNALE.**

## COMMENT CANDIDATER ?

Les communes et structures intéressées **complètent le formulaire** de candidature ci-dessous. Ce formulaire présente votre projet de mission et/ou votre **volonté d'accueillir/faire connaître un jeune volontaire**.

**Chaque candidature doit être réfléchie et argumentée avec :**

- une mission répondant à un besoin réel du territoire,
- un tuteur identifié et des conditions d'accueil claires,
- un respect du cadre du Service Civique (non-substitution à l'emploi).

**Un dossier précis et complet aura plus de chances d'être  
validé rapidement**



**[Cliquer ici pour compléter le  
formulaire de candidature](#)**



# C'EST LE MOMENT D'AGIR !

**VOUS AVEZ UNE IDÉE DE MISSION ? UN OU PLUSIEURS JEUNES DE VOTRE VILLAGE MOTIVÉS POUR S'ENGAGER ?**

**CANDIDATEZ DÈS AUJOURD'HUI !**

Pour être accompagnées et obtenir l'agrément dans les temps, les candidatures doivent être déposées au plus vite.

**Un comité de validation instruira régulièrement les dossiers déposés via le formulaire :**

- **Pour les dossiers complets (projet, missions, conditions d'accueil),** un accompagnement sera proposé pour poursuivre la démarche (*demande d'agrément, recrutement, rédaction du contrat et de la convention, accueil du/des jeunes volontaires*).
- **Pour les dossiers incomplets ne pouvant être instruits immédiatement,** un accompagnement adapté sera proposé afin :
  - d'aider à mieux formuler le projet,
  - définir la mission confiée au jeune,
  - garantir le respect du cadre légal



**PLUS TÔT LA DÉMARCHE EST LANCÉE, PLUS LES CHANCES D'ÊTRE ACCOMPAGNÉ ET D'AVOIR UN DOSSIER SOLIDE SONT ÉLEVÉES.**



## **CONTACTS UTILES**

**Pour toute question / demande d'informations**

AMR59 – Association des Maires Ruraux du Nord

✉ [contact@amr59.fr](mailto:contact@amr59.fr) 🌐 [www.amr59.fr](http://www.amr59.fr)  
[sdjes59.servicecivique@ac-lille.fr](mailto:sdjes59.servicecivique@ac-lille.fr)

*Et retrouvez les contacts des tiers de confiance par arrondissement sur le site de l'AMR59.*